

# Rund um die Bewerbung

Dieser Wegweiser bietet Ihnen eine Schritt-für-Schritt-Anleitung für Ihre Bewerbung für die Plakette „Praxislernen in Betrieben“, „Praxislernen in Werkstätten“ oder „Praxislernen in Werkstätten und Betrieben“. Das übergeordnete Ziel liegt darin, abzubilden, wie Praxislernen in Betrieben oder Praxislernen in Werkstätten an Ihrer Schule umgesetzt wird.



## 1. Bewerbungsbefragung (optional)

Der Bewerbungsbefragung bietet Ihnen die Möglichkeit, bereits im Vorfeld Ihrer Bewerbung Ihren aktuellen IST-Stand zu erfassen und so Ihre Chancen auf eine Auszeichnung besser einschätzen zu können. Er ist nicht Bestandteil Ihrer Bewerbung. Ihre Bewerbung ist erfolgreich, wenn Sie alle Kernkriterien erfüllen. Erfüllen Sie Kernkriterien nicht, können diese durch umgesetzte Entwicklungskriterien ausgeglichen werden. Der Bewerbungsbefragung bietet Ihnen zudem die Möglichkeit, ihr Praxislernen mit konkreten Zielen weiterzuentwickeln. Hier geht's zum [Bewerbungsbefragung](#).

## 2. Praxislernaufgaben auswählen

Reichen Sie mit Ihrer Bewerbung zwei aktuelle Praxislernaufgaben mit ein. Besonders gefragt sind Aufgaben, die konkrete, lebensnahe Situationen aufgreifen – zum Beispiel aus Handwerk, Pflege, Technik oder Gestaltung.

## 3. Beitrag durch Schülerinnen und Schüler erstellen lassen

Teil Ihrer Bewerbungsunterlagen ist ein öffentlichkeitswirksamer Beitrag, der abbildet, wie Praxislernen an Ihrer Schule umgesetzt wird. Die Erstellung des Beitrags ist auf verschiedenen Wegen möglich und Sie können dabei frei entscheiden, wie der Beitrag durch Ihre Schülerinnen und Schüler erstellt wird. Um Ihre Schülerinnen und Schüler in die Bewerbung einzubinden, können Sie daraus eine Unterrichtseinheit im Praxislernen machen. Hierbei handelt es sich um eine größere Lernaufgabe. Zur Unterstützung steht Ihnen die Umsetzung der [Unterrichtseinheit](#) „Praxislernen in Betrieben und oder Werkstätten kreativ im Beitrag präsentieren“ zur Verfügung, Sie können aber auch eine andere Erarbeitungsform auswählen. Um sicher zu gehen, dass Sie alle wichtigen Kriterien in Ihrem Beitrag untergebracht haben, finden Sie hier eine [Checkliste](#). Wählen Sie zur Einreichung Ihres Beitrags 1-2 besonders gelungene Beiträge Ihrer Klasse aus, die zeigen, wie Praxislernen in Betrieben/Werkstätten an Ihrer Schule umgesetzt wird, und

reichen Sie diese mit Ihren Bewerbungsunterlagen ein. Es reicht dafür aus, dass Sie die Beiträge öffentlichkeitswirksam auf Ihrer Schulwebseite, einem Blog, in der Schulzeitschrift, auf Youtube, etc. veröffentlichen und den Link einreichen. Alternative Formate sind:

- **Digitale Formate:** Videos (MP4), Audio (MP3), Präsentationen (PDF oder Powerpoint), Bilder (PNG oder JPG)
- **Physische Arbeiten:** Hochauflösend fotografieren oder scannen (mindestens 300 dpi)
- **Einheitliche Benennung:** „Praxislernen\_Schulname\_Gruppenname\_Format“

## 4. Steckbrief ausfüllen

Mit dem ausgefüllten Steckbrief dokumentieren Sie wie, Sie eine Vielzahl organisatorischer Kernkriterien des Praxislernens an Ihrer Schule umsetzen. Er bildet eine wichtige Säule der einzureichenden Bewerbungsunterlagen. Hier geht's zum [Steckbrief](#).

## 5. Bewerbungsunterlagen einreichen

Ihre Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte gesammelt unter der Mailadresse: [plakette@praxislernen.de](mailto:plakette@praxislernen.de) ein. Mit der Einreichung Ihrer Unterlagen geben Sie Ihr Einverständnis, dass die Unterlagen veröffentlicht werden dürfen. Die eingereichten Beiträge erscheinen auf [LinkedIn](#) und auf der Webseite des [Netzwerk Zukunft](#) und [Praxislernen](#). Ihr Schulsteckbrief wird hier erscheinen: [praxislernen.de/schulsteckbriefe](https://praxislernen.de/schulsteckbriefe). Zusätzlich wird Ihre Schule im passenden Landkreis verlinkt: [praxislernen.de/landkarte](https://praxislernen.de/landkarte). Bei Klick auf einen Landkreis sehen Sie die vollständige Liste aller Schulen, die Praxislernen durchführen. Außerdem werden einige Lernaufgaben [hier](#) in der Toolbox veröffentlicht.

Für Ihre eigene Pressearbeit, z. B., regionale Presse stellen wir Ihnen gerne einen Text zu Verfügung. Außerdem unterstützen wir auch für weitere Kanäle, sofern Bedarf besteht.

## Der Zeitplan für Ihre Bewerbung

Die kommende Frist zur Einreichung Ihrer Bewerbungsunterlagen ist der **30.01.2026**. Wenn Sie diese Frist verpassen, melden Sie sich gerne zur Beratung bei uns. Unser Tipp: Achten Sie darauf, dass Sie rechtzeitig mit der Erstellung der einzureichenden Beiträge und Dokumente beginnen!

## Sie benötigen individuelle Beratung und Unterstützung?

Buchen Sie sich unter [diesem Link](#) einfach einen Beratungstermin und wir klären alle offenen Fragen persönlich mit Ihnen.