



Das Netzwerk Zukunft stärkt mit seinen vielfältigen Bildungs- und Beratungsangeboten die Berufliche Orientierung von Schülerinnen und Schülern im Land Brandenburg. Unsere Arbeit ist immer an den aktuellen Bedarfen unserer Zielgruppen, den Schulen, Betrieben und Eltern orientiert. Unsere Aktivitäten werden seit über 15 Jahren durch öffentliche Mittel sowie Mitgliedsbeiträge ermöglicht: Berufswahl-SIEGEL, Ehrung von Unternehmen, SCHULEWIRTSCHAFT, Berufsorientierungstourneen, ELTERNPOWER, Praxislernen und Lehrkräftefortbildungen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der **Geschäftsstelle in Potsdam** einen

## **Mitarbeiter (m/w/d)** **Projektcontrolling/Finanzverwaltung** 35 h/Woche, Vergütung in Anlehnung an Entgeltgruppe 11 TV-L, befristet bis zum 31. Dezember 2022 mit Option auf Verlängerung

Die Stelle ist anteilig der Geschäftsstelle des Netzwerk Zukunft und der Koordinierungsstelle Praxislernen zugeordnet.

### **Das erwartet Sie bei uns:**

- Projektcontrolling: Überwachung und Kontrolle der Projektbudgets und Steuerung von Projektstatusrunden
- Finanzbuchhaltung und -verwaltung der Projekte: Buchung aller Geschäftsvorgänge, Vorbereitung der Gehaltsabrechnung, Erstellen von Finanzübersichten entsprechend der Zuwendungsbescheide und Jahresabschlüsse
- Mitarbeit in der Finanz- und Liquiditätsplanung
- Koordinierende Unterstützung beim Erstellen von Sachberichten für Fördermittelgeber und Vereinsmitglieder sowie Büroorganisation

### **Das bringen Sie mit:**

- Erfolgreich abgeschlossenes Hochschulstudium der Betriebswirtschaft, Wirtschaftswissenschaften mit Schwerpunkt Finanzwirtschaft, Controlling, Rechnungswesen oder vergleichbarer Studiengang
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Finanzverwaltung und im Controlling
- Erste Erfahrungen in der organisatorischen und finanziellen Abwicklung von Fördermitteln
- Fachkenntnisse in der Verwaltung und Dokumentation von Projekten
- Sehr gute Kenntnisse der MS-Office-Programme
- Kenntnisse im Vereinsrecht sind wünschenswert

### **Das bieten wir:**

Onboarding | Flexible Arbeitszeiten | Möglichkeit zum Einbringen eigener Ideen | Mobiles Arbeiten | Weiterbildung | 30 Urlaubstage | Teambuilding

### **WOLLEN SIE TEIL UNSERES TEAMS WERDEN?**

Dann senden Sie Ihre Bewerbung (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse und Arbeitsproben) unter Angabe der **ID 2022/02PF** per E-Mail in einem pdf-Dokument (max. 5 MB) an:

**[bewerbung@netzwerkzukunft.de](mailto:bewerbung@netzwerkzukunft.de)**

Netzwerk Zukunft. Schule und Wirtschaft für Brandenburg e.V.  
0331 2011 679 | Breite Straße 2d | 14467 Potsdam | [netzwerkzukunft.de](http://netzwerkzukunft.de)